Приложение № 19 к Договору подряда № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_

**Порядок передачи и учета Давальческих материалов и запасных частей**

1. Давальческие материалы и запасные части передаются Заказчиком Подрядчику для выполнения работ по договору в следующем порядке:

* для получения Давальческих материалов и запасных частей в соответствии с технической документацией или сметой на выполнение соответствующего Работ, Подрядчик должен направить Заказчику письменную заявку, подписанную уполномоченным лицом, с указанием номенклатуры и количества Давальческих материалов и запасных частей и приложением документов, подтверждающих право на получение материальных ценностей;
* Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения письменной заявки от Подрядчика или в иной согласованный с Подрядчиком срок осуществляет передачу, а Подрядчик приемку, доставку до Объекта, разгрузку и складирование полученных со склада Заказчика Давальческих материалов и запасных частей по Накладной на отпуск материалов на сторону, оформленной по унифицированной форме № М-15, утвержденной Постановлением Госкомстата России от 30.10.1997 №71а) (далее – Накладная М-15);
* проверка соответствия показателей качества передаваемых Заказчиком Подрядчику Давальческих материалов и запасных частей требованиям стандартов, технических условий и их комплектности (входной контроль качества) осуществляется Подрядчиком до момента подписания Накладной М-15. В случае обнаружения каких-либо недостатков Подрядчик должен незамедлительно сообщить об этом Заказчику, приемка Давальческих материалов и запасных частей по Накладной М-15 в этом случае не осуществляется.

1. Подрядчик несет риск случайной гибели, а также ответственность за сохранность, утрату или повреждение полученных Давальческих материалов и запасных частей с даты подписания им Накладной М-15 до даты подписания Сторонами Акта о расходе Давальческих материалов и запасных частей.
2. Подрядчик обязан обеспечить эффективное использование по назначению переданных Заказчиком Давальческих материалов и запасных частей. В случае повреждения, перерасхода, либо утраты Давальческих материалов и запасных частей Подрядчик обязан выполнить свои обязательства по Договору с использованием приобретенных за свой счет аналогичных материалов и запасных частей без возмещения их стоимости Заказчиком.
3. Ежемесячно, не позднее последнего дня отчетного месяца, Подрядчик представляет Заказчику Акт о расходе Давальческих материалов и запасных частей с указанием номенклатуры и количества использованных Давальческих материалов и запасных частей.
4. Возврат Заказчику неиспользованных Подрядчиком Давальческих материалов и запасных частей осуществляется по Накладной М-15 в течение 3 (трех) рабочих дней после окончания Работ по Объекту, а также в случае прекращения (расторжения) Договора. В случае невозврата Заказчику неиспользованных Подрядчиком Давальческих материалов и запасных частей, в предусмотренный настоящим пунктом срок, а также в тех случаях, когда Подрядчик допустит необоснованный перерасход Давальческих материалов и запасных частей при выполнении Работ, Заказчик вправе потребовать от Подрядчика возмещения стоимости невозвращенных и / или перерасходованных Давальческих материалов и запасных частей, в том числе, путем удержания их стоимости из выплачиваемых Подрядчику по Договору сумм. Стоимость невозвращенных / перерасходованных Давальческих материалов и запасных частей определяется исходя из цены, указанной в Накладной М-15.

Форма Акта о расходе Давальческих материалов и запасных частей

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Обоснование | Наименование | Ед. изм. | Расход ресурсов | | | | |
| Фактически | По норме | Перерасход | Цена, руб. | Сумма, руб. |
| 1 | Материал заказчика |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** | **ПОДРЯДЧИК** СП «Приморские тепловые сети» АО «ДГК»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д. А. Вишняков |